



# LIONS CLUBS INTERNATIONAL

MD 111 - Deutschland

## Beauftragtenprofil für Clubs

**Funktion:** **Beauftragter für Mitgliedschaftsfragen**

**Stellung:** erweiterter Vorstand

**Aufgaben:** Teilnahme an Vorstandssitzungen

Auswertung der Jahrespräsenz und Information auf der Mitgliederversammlung

Führen von Gesprächen und Korrespondenz in Abstimmung mit dem Vorstand

Klärung von Mitgliedschaftsfragen innerhalb des Clubs

Begleitung des satzungsgemäßen Aufnahmeverfahrens für Neumitglieder gemäß Leitfadens

Verfolgung aller Vorschläge zur Neuaufnahme (Führen einer Liste – Vorschlag als Anlage)

Organisation der Aufnahmefeier von Neumitgliedern und Erledigung aller Aufnahmeformalitäten (Satzungen, Lions-Welcome-Mappe, Anmeldeformular, Mitgliederverzeichnis)

Begleitung und Hilfestellung für die Mitgliedschaftspaten

Zusammenarbeit mit dem Kabinetttbeauftragten GMT (Global Membership-Team)

Enge Zusammenarbeit mit dem Präsidenten und dem Vorstand

Feedback-Gespräch mit neuen Mitgliedern nach einem Jahr

Organisation der Teilnahme der Neumitglieder am Distrikt-Seminar für Neumitglieder – Zusammenarbeit mit dem Kabinetttbeauftragten GLT (Global Leadership-Team)